

VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ IR GARSO ĮRAŠYMO NAUDOJIMO IR VAIZDO BEI GARSO DUOMENŲ TVARKYMO VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE RADVILIŠKIO LIGONINĖJE TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo stebėjimo kamerų ir garso įrašymo naudojimo ir vaizdo bei garso duomenų tvarkymo Viešojoje įstaigoje Radviliškio ligoninėje taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti Viešosios įstaigos Radviliškio ligoninėje (toliau – Ligoninė) vykdomą vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą, siekiant užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.
2. Vaizdo ir garso duomenų valdytojas yra Ligoninė.
3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 3.1. Vaizdo ir garso duomenų įrašymo įrenginiai – serveriai ir (arba) skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo ir garso duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.
 - 3.2. Vaizdo įrašas – šiose Taisyklėse nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (arba) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys.
 - 3.3. Garso įrašas – šiose Taisyklėse nurodytomis garso įrašymo priemonėmis užfiksuoti ir serveriuose ir (arba) garso duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti garso duomenys.
 - 3.4. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant šiose Taisyklėse nurodytas vaizdo stebėjimo kameras, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje.
 - 3.5. Garso įrašymas – garso duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – garso duomenys), tvarkymas naudojant šiose Taisyklėse nurodytas garso įrašymo įrenginius, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje.
 - 3.6. Vaizdo stebėjimo sistema – serveriai ir (arba) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, vaizdo stebėjimo kameros ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo duomenys.
 - 3.7. Garso įrašymo sistema – serveriai ir (arba) garso duomenų įrašymo įrenginiai ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi garso duomenys.
4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679 ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
5. Tvarkant vaizdo ir garso duomenis Asmens duomenų tvarkymo Viešojoje įstaigoje Radviliškio ligoninėje taisyklėmis vadovaujamosi tiek, kiek šiose Taisyklėse nenustatyta kitaip.

II SKYRIUS VAIZDO IR GARSO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

6. Vaizdo ir garso stebėjimo tikslas – užtikrinti Ligoninės darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi Ligoninėje, saugumą, šių asmenų ir Ligoninės turto saugumą bei viešąją tvarką.
7. Vaizdo stebėjimo kameros bei jų fiksuojamos erdvės nurodytos šių Taisyklių aprašo 1 priede.
8. Garso įrašymo įrenginių vietos nurodytos šių Taisyklių aprašo 2 priede.
9. Ligoninės pastato vidaus patalpų teritorijos vaizdas stebimas ir garsas fiksuojamas nenutrūkstamai.
10. Vaizdo stebėjimo kameros ir garso įrašymo įrenginiai turi būti įrengiami taip, kad vaizdo stebėjimas ir garso įrašymas nebūtų vykdomas didesnėje Ligoninės teritorijoje ar patalpoje nei yra nurodyta šių Taisyklių 1 priede.
11. Draudžiama taip įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo kameras, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
12. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pavyzdžiui, tualetuose ir pan.).
13. Vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo tikslas ir apimtis gali būti keičiami tik pakeitus šį Aprašą.

III SKYRIUS

VAIZDO IR GARSO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI

14. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka Ligoninė teikia savo tvarkomus vaizdo ir garso duomenis teisėsaugos institucijoms ir kitiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai, taip pat pagal duomenų gavėjų prašymus esant bent vienai iš Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnyje nurodytų teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygų.
15. Prašyme turi būti nurodytas vaizdo ir/ar garso duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo ir/ar garso duomenų apimtis.
16. Sprendimą dėl vaizdo ir/ar garso duomenų teikimo priima Ligoninės direktorius ar jo įgaliotas atsakingas asmuo.

IV SKYRIUS

ORGANIZACINĖS IR TECHNINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

17. Užtikrinant vaizdo ir garso duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:
 - 17.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo ir garso duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;
 - 17.2. prieiga prie vaizdo ir/ar garso duomenų gali būti suteikta tik tam asmeniui, kuriam vaizdo ir/ar garso duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti;
 - 17.3. su vaizdo ir garso duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;
 - 17.4. prieiga prie asmens duomenų apsaugoma slaptažodžiais;
 - 17.5. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis.

18. Visus vaizdo ir garso duomenis turi teisę tvarkyti tik Ligoninės direktoriaus paskirtas darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo bei garso duomenų tvarkymą (toliau – Darbuotojas, tvarkantis vaizdo ir garso duomenis). Susipažinti su savo vaizdo ir garso duomenimis turi teisę visi Ligoninės darbuotojai, kurie, įgyvendindami šią teisę, turi laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
19. Prieigos prie vaizdo ir garso duomenų teisės suteikiamos ir redaguojamos Ligoninės direktoriaus įsakymu.
20. Prieigos prie vaizdo ir garso duomenų teisės naikinamos pasibaigus Darbuotojo, tvarkančio vaizdo ir garso duomenis darbo santykiams arba pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo ir garso duomenų nereikalinga.
21. Darbuotojas, tvarkantis vaizdo ir garso duomenis, privalo:
 - 21.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Asmens duomenų tvarkymo Viešojoje įstaigoje Radviliškio ligoninėje taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;
 - 21.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, bei patalpos, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą;
 - 21.3. laikytis šiose Taisyklėse nustatytų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių, kad būtų užkirstas kelias netyčiam ar neteisėtam vaizdo ir garso duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo ir garso duomenų įrašymo įrenginiuose ir (ar) laikmenose esančius vaizdo bei garso duomenis;
 - 21.4. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;
 - 21.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo ir garso duomenimis asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti vaizdo ir garso duomenų;
 - 21.6. į Ligoninės patalpas, kuriose yra vaizdo ir garso duomenų įrašymo įrenginiai, neįleisti pašalinių asmenų;
 - 21.7. nedelsdamas pranešti Ligoninės administracijai ir duomenų apsaugos pareigūnui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Ligoninėje tvarkomų vaizdo ir garso duomenų saugumui;
 - 21.8. laikytis kitų Asmens duomenų tvarkymo Viešojoje įstaigoje Radviliškio ligoninėje taisyklėse, šiame Taisyklių apraše ir kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
22. Vaizdo ir garso duomenys nekopijuojami, išskyrus Taisyklių 22 punkte nurodytus atvejus.
23. Vaizdo ir garso duomenys įrašomi skaitmeniniame vaizdo įrašymo įrenginyje, įrašus saugant vidiniuose kietuosiuose diskuose. Vaizdo ir garso įrašų saugojimo terminas 10 kalendorinių dienų. Šis terminas grindžiamas siekiu identifikuoti įvykius, sietinus su lankytojų, Ligoninės darbuotojų, dokumentų ir turto saugumu. Pasibaigus 10 kalendorinių dienų, įrašų saugojimo terminui, vaizdo ir garso įrašymo įrenginiuose senesni įrašai automatiškai ištrinami. Į

atsilaisvinusią kietuosiuose diskuose vietą daromi nauji vaizdo ir garso įrašai. Jeigu vaizdo ir garso įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, jie gali būti kopijuojami ir saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

24. Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimo tvarka reglamentuota Asmens duomenų tvarkymo Viešojoje įstaigoje Radviliškio ligoninėje taisyklėse. Šiose Taisyklėse reglamentuoti tik duomenų subjektų teisių įgyvendinimo ypatumai.
25. Duomenų subjektų teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą papildomai įgyvendinama:
 - 25.1. iškabinant informacines lenteles ir (arba) priklijuojant lipdukus prieš patenkant į Ligoninės patalpas ar teritoriją, kurioje stebimas vaizdas ir įrašomas garsas. Informacinės lentelės ir (arba) lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo ir garso įrašymo zoną;
 - 25.2. informacinėse lentelėse ir (arba) lipdukuose nurodoma ši informacija ir informuojama apie vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą, Ligoninės pavadinimą, kontaktinę informaciją (adresą, elektroninio pašto adresą ir (arba) telefono numerį), vaizdo ir garso duomenų tvarkymo tikslą, nuorodą į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnę informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir/ar garso įrašymą; informacinės lentelės (lipduko) pavyzdinės formos nustatytos šio Taisyklių aprašo 2 ir 3 prieduose;
 - 25.3. informacija, kad vykdomas vaizdo stebėjimas ir/ar garso įrašymas, pateikiama visais atvejais, neatsižvelgiant į tai, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdas ar garsas tuo metu nėra stebimas ar įrašomas (pavyzdžiui, vaizdo stebėjimo kamera ar garso įrašymo įrenginys veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu ir pan.).
26. Ligoninės darbuotojai apie vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą informuojami pasirašytinai ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu, supažindinant su šiomis Taisyklėmis prieš pradėdant vykdyti vaizdo stebėjimą ir garso įrašymą arba pirmąjį darbuotojo darbo dieną, arba pirmąjį darbo dieną po darbuotojo atostogų, nedarbingumo laikotarpio ir pan., jei vaizdo stebėjimas ar garso įrašymas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu.
27. Teisės susipažinti su duomenimis įgyvendinimo tvarka:
 - 27.1. Pagal duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo ir/ar garso duomenimis duomenų subjektui vaizdo bei garso duomenys gali būti pateikiami sudarant galimybę Ligoninės patalpose peržiūrėti vaizdo ar išklaudyti garso įrašą ir (arba) pateikiant vaizdo ar garso įrašo kopiją išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauką, jei vaizdo duomenys yra saugomi.
 - 27.2. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo ir garso duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo ir garso įrašu, jeigu jame matomi ar girdimi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, vaizdo įrašė matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas

dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra galimybės įgyvendinti šiame Taisyklių aprašo punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo ir/ar garso duomenys duomenų subjektui neteikiami.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Už šių Taisyklių laikymąsi Ligoninės darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Už Taisyklių nuostatų laikymosi priežiūrą ir jų vykdymo kontrolę bei periodišką, ne rečiau kaip kartą per 2 metus, Taisyklių peržiūrėjimą atsakingas Ligoninės direktoriaus paskirtas darbuotojas, kuris, įvertinęs Taisyklių taikymo praktiką, esant poreikiui ir (arba) pasikeitus asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, inicijuoja Taisyklių aprašo atnaujinimą.