

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Radviliškio ligoninės
direktoriaus 2023 m. vasario 22 d.
įsakymu Nr. V-23

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKANT ASMENS DUOMENIS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RADVILIŠKIO LIGONINĖS INFORMACINĖJE SISTEMOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Viešosios įstaigos Radviliškio ligoninės informacinėje sistemoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Viešosios įstaigos Radviliškio ligoninės (toliau – Ligoninė) informacinėje sistemoje tvarką.

2. Įgyvendinant duomenų subjektų teises, vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir Aprašu.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir kituose teisės aktuose, reguliuojančiuose asmens duomenų apsaugą.

II SKYRIUS TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

4. Informacija apie Ligoninės valdomoje informacinėje sistemoje esančių asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento 13 straipsnyje, pateikiama žodžiu, raštu, elektroninių ryšių priemonėmis asmens duomenų gavimo metu arba Ligoninės interneto svetainėje <https://radviliskioliigonine.lt/asmens-duomenu-apsauga/>.

5. Asmens duomenų rinkimo iš duomenų subjektų atveju duomenų subjektams informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į Ligoninę, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas prašo atsakymą pateikti kitu būdu. Duomenų subjekto teisė gauti informaciją gali būti neįgyvendinta, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi.

6. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, informacija, nurodyta Reglamento 14 straipsnio 1 ir 2 dalyje, duomenų subjektui neteikiama Reglamento 14 straipsnio 5 dalies c punkte nustatytu pagrindu.

III SKYRIUS TEISĖ SUSIPAŽINTI SU ASMENS DUOMENIMIS

7. Duomenų subjektui pateikus prašymą susipažinti su savo asmens duomenimis, tvarkomais Ligoninės IS (toliau – prašymas), Ligoninė turi pateikti:

7.1. informaciją, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi, ar ne;

7.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu tokie asmens duomenys yra tvarkomi;

7.3. tvarkomų asmens duomenų kopiją.

8. Kai duomenų subjektas prašymą susipažinti su asmens duomenimis pateikia elektroninėmis priemonėmis, informacija ir (ar) asmens duomenų kopija pateikiama Ligoninės turima elektronine forma, išskyrus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitaip.

IV SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI ASMENS DUOMENIS

9. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento 16 straipsniu, turi teisę reikalauti, kad Ligoninės tvarkomi netikslūs jo asmens duomenys būtų ištaisyti, o neišsamūs – papildyti.

10. Siekdama įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Ligoninė gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus. Jei duomenų subjektas per 5 darbo dienas nuo Ligoninės prašymo gavimo dienos nepateikia netikslių ar neišsamų duomenų įrodymų, duomenų subjekto teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis neįgyvendinama.

11. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, ištaisyti pagal duomenų subjekto prašymą, iki jų ištaisymo buvo perduoti duomenų gavėjams, Ligoninė šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja per 5 darbo dienas nuo asmens duomenų ištaisymo momento, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui jo prašymu Ligoninė pateikia informaciją apie duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti asmens duomenys iki jų ištaisymo.

V SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI ASMENS DUOMENIS

12. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištrinti jo asmens duomenis, numatyta Reglamento 17 straipsnio 1 dalies a, d ir e punktų atvejais, įgyvendinama tik tuo atveju, jei asmens duomenys nebėra reikalingi tikslams, kuriems jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi Ligoninės informacinėje sistemoje, pasiekti ir tuo atveju, jei duomenys tvarkomi neteisėtai. Duomenų subjekto prašyme turi būti nurodyta, koku pagrindu, nurodytu Reglamento 17 straipsnio 1 dalyje, duomenų subjektas prašo jo asmens duomenis ištrinti, pateikiant, kai būtina, tokio pagrindo taikymą pagrindžiančius argumentus.

13. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, ištrinti duomenų subjekto prašymu, buvo perduoti duomenų gavėjams, Ligoninė šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja per 5 darbo dienas nuo asmens duomenų ištrynimo momento, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui jo prašymu Ligoninė pateikia informaciją apie duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti asmens duomenys iki jų ištrynimo.

VI SKYRIUS

TEISĖ APRIBOTI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

14. Reglamento 18 straipsnio 1 dalyje numatytais atvejais Ligoninė privalo įgyvendinti duomenų subjekto teisę apriboti jo asmens duomenų tvarkymą.

15. Apie duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo apribojimą, duomenų subjektas per 5 dienas informuojamas raštu prašyme nurodytais kontaktais arba kitu duomenų subjekto pasirinktu būdu.

16. Apie duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo apribojimo panaikinimą, Ligoninė, likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki tokio apribojimo panaikinimo, apie tai informuoja duomenų subjekto pasirinktu būdu arba, jo prašyme nurodytais kontaktais.

17. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą, buvo perduoti duomenų gavėjams, Ligoninė šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja per 5 darbo dienas nuo asmens duomenų apribojimo momento, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui jo prašymu SPI pateikia informaciją apie duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti asmens duomenys iki jų tvarkymo apribojimo.

18. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra tik saugomi. Kiti asmens duomenų tvarkymo veiksmai su apribotais asmens duomenimis nėra atliekami, išskyrus Reglamento 18 straipsnio 2 dalyje nustatytus atvejus.

VII SKYRIUS TEISĖ Į ASMENS DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

19. Ligoninės valdomoje informacinėje sistemoje neatliekamas asmens duomenų tvarkymas, grindžiamas duomenų subjekto sutikimu pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktą arba 9 straipsnio 2 dalies a punktą arba sutartimi pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b punktą, todėl duomenų subjektui netaikoma teisė į duomenų perkeliamumą pagal Reglamento 20 straipsnį.

VIII SKYRIUS TEISĖ NESUTIKTI SU ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU

20. Ligoninės informacinėje sistemoje neatliekamas asmens duomenų tvarkymas pagal Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktus, įskaitant profiliavimą, todėl duomenų subjektui netaikoma teisė nesutikti su duomenų tvarkymu pagal Reglamento 21 straipsnį.

IX SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU GRINDŽIAMAS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

21. Duomenų subjektas turi teisę reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiamas sprendimas pagal Reglamento 22 straipsnį.

X SKYRIUS PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES PATEIKIMAS

22. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, SPĮ turi pateikti prašymą tiesiogiai jam pačiam ar jo atstovui atvykus, paštu, SPĮ internetinėje svetainėje, SPĮ informacinėje sistemoje.

23. Prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teises turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, asmens kodas, adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo (toliau – atsakymas), ir informacija apie tai, kokią iš Aprašo II–IX skyriuose nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti. Asmens atstovas prašyme papildomai turi nurodyti savo vardą, pavardę, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą, bei pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją. Reikalavimas duomenų subjektui pasirašyti prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teisę nėra taikomas tais atvejais, kai jis siekia įgyvendinti Aprašo II skyriuje (Reglamento 13–14 straipsniuose) nurodytą teisę gauti informaciją.

24. Pateikdamas prašymą duomenų subjektas ar jo atstovas privalo patvirtinti savo tapatybę:

24.1. pateikdamas prašymą Ligoninės administratoriui, turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

24.2. pateikdamas prašymą paštu kartu turi pateikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

24.3. pateikdamas prašymą elektroniniu paštu turi pasirašyti jį kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą ir galimybę nustatyti prašymą teikiančio asmens tapatybę.

25. Duomenų subjektui ar jo atstovui Aprašo 27 punkte nustatyta tvarka nepatvirtinus savo asmens tapatybės, duomenų subjekto teisės, išskyrus Aprašo II skyriuje nurodytą teisę, nėra įgyvendinamos.

26. Ligoninė turi patvirtinti rekomenduojamą prašymo formą, kuri turi būti skelbiama Ligoninės interneto svetainėje. Kreipiantis raštu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, rekomenduojama pateikti Ligoninės nurodytos formos prašymą (1 priedas).

27. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Ligoninės duomenų apsaugos pareigūną, kurio kontaktiniai duomenys skelbiami Ligoninės interneto svetainėje <https://radviliskiologigone.lt/asmens-duomenu-apsauga/>.

XI SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS

28. Ligoninė privalo ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, turi išnagrinėti Aprašo reikalavimus atitinkantį prašymą ir įgyvendinti arba atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises, išskyrus Aprašo 34 punkte nurodytus atvejus. Šis terminas Ligoninės direktoriaus sprendimu gali būti pratęstas dar 5 dienas, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą. Ligoninė apie sprendimą pratęsti prašymo nagrinėjimo terminą ir jo priėmimo motyvus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo priėmimo dienos praneša duomenų subjektui ar jo atstovui. Jei duomenų subjekto prašymas tenkinamas iš dalies, duomenų subjektas turi būti informuojamas apie tai, kokia dalimi prašymas yra tenkinamas ir pateikiami argumentai, pagrindžiantys sprendimą kitos prašymo dalies netenkinti.

29. Jei kartu su prašymu pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija arba prašymas neatitinka kitų Aprašo X skyriuje nustatytų reikalavimų, Ligoninė ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos prašymą pateikusiam asmeniui nurodo nustatytus trūkumus ir informuoja, kad per 10 dienų nuo prašymą pateikusio asmens informavimo apie nustatytus trūkumus dienos nepašalinus trūkumų, išskyrus numatytas išimtis, duomenų subjekto prašymas dėl Aprašo II–IX skyriuose nurodytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo nebus nagrinėjamas. Duomenų subjekto neprašoma patikslinti informacijos tais atvejais, kai iš pateiktos informacijos galima aiškiai nustatyti, kokia apimtimi yra prašoma įgyvendinti jo teises. Trūkumų šalinimo laikas į Aprašo 33 punkte nurodytą terminą neįskaičiuojamas.

30. Prašymai nenagrinėjami ir gražinami juos pateikusiam asmeniui nurodant gražinimo priežastis šiais atvejais:

30.1. kartu su prašymu pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija ir prašymą pateikęs asmuo per Aprašo 34 punkte nurodytą terminą neįvykdo reikalavimo ištaisyti trūkumus;

30.2. prašymas neįskaitomas;

30.3. prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas.

31. Ligoninė apie duomenų subjekto teisių neįgyvendinimą ar jų ribojimą, to priežastis ir tokio sprendimo apskundimo tvarką ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos informuoja duomenų subjektą, nebent tokį informavimą draustų teisės aktai. Prašymo nagrinėjimas sustabdomas iki baigsis nustatyto laikino duomenų subjekto teisių ribojimo terminas, o pasibaigus šiam terminui – prašymo nagrinėjimas atnaujinamas ir apie tai informuojamas duomenų subjektas.

32. Ligoninė atsakymą duomenų subjektui pateikia valstybine kalba duomenų subjekto pasirinktu būdu: registruotu paštu, įteikiant asmeniškai ar elektroninėmis priemonėmis. Jei duomenų subjektas pasirinko atsakymo pateikimą įteikiant asmeniškai ar elektroninėmis priemonėmis, tačiau Ligoninė dėl objektyvių priežasčių to negali padaryti, Ligoninė atsakymą pateikia registruotu paštu. Kai duomenų subjektas prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis, informacija jam pateikiama, jei įmanoma, elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitaip.

33. Ligoninė visus veiksmus pagal duomenų subjekto prašymus atlieka ir informaciją teikia nemokamai. Kai duomenų subjekto prašymai yra neproporcingi dėl jų pasikartojančio turinio (jais prašoma dėl tų pačių asmens duomenų įgyvendinti tas pačias duomenų subjekto teises, kurios jau įgyvendintos arba jas pagrįstai atsisakyta įgyvendinti pagal ankstesnius jo prašymus, nebent po vėliausio prašymo pateikimo praėjo ne mažiau nei 5 mėnesiai) arba kai atsakymui pateikti reikėtų sukurti dokumentus ar informacijos rinkmenas ir tai būtų susiję su neproporcingai didelėmis SPI darbo ir laiko sąnaudomis, SPI gali imti atlygį, kurio dydis nustatomas atsižvelgiant į informacijos teikimo, pranešimų ir veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba gali atsisakyti nagrinėti prašymą ir apie tai informuoti duomenų subjektą Aprašo 36 punkto nustatyta tvarka.

XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Ligoninės veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises duomenų subjektas, jo atstovas ir duomenų subjekto įgaliota pelno nesiekianti įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento 80 straipsnio reikalavimus, turi teisę skųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir Šiaulių apylinkės teismui.

35. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į teismą dėl žalos, kilusios dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo, atlyginimo.

Duomenų subjektų teisių
įgyvendinimo tvarkant asmens
duomenis viešosios įstaigos
Radviliškio ligoninės informacinėje
sistemoje tvarkos aprašo
1 priedas

(Duomenų subjekto vardas, pavardė¹)

(Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas (nurodoma pareiškėjui pageidaujant))

(Atstovas ir atstovavimo pagrindas, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)²

PRAŠYMAS ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)

(Data)

(Vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es):
(Tinkamą langelį pažymėkite kryželiu):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą³
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu⁴

2. Nurodykite, ko konkrečiai prašote ir pateikite kiek įmanoma daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es) (*pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų (pavyzdžiui, 2022 m. x mėn. x d. elektroninio pašto laiško kopiją; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; nurodykite dėl kokio konkrečiai duomenų tvarkymo nesutinkate)*):

¹ Gali būti prašoma nurodyti daugiau duomenų, siekiant nustatyti, ar duomenų subjekto duomenys yra tvarkomi).

² Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridedamas atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

³ Ši teisė gali būti įgyvendinama tik tais atvejais, kai Jūsų asmens duomenys Inspekcijoje tvarkomi naujienlaiškių siuntimo tikslu.

⁴ Ši teisė gali būti įgyvendinama tik tais atvejais, kai Jūsų asmens duomenys Inspekcijoje tvarkomi naujienlaiškių siuntimo ir interneto svetainės www.ada.lt veikimo užtikrinimo tikslais.

